



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ПРЕСНЕНСКИЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.08.2021  
№ 54-ОД

**Об утверждении Положения  
о выбытии основных средств –  
движимого имущества, находящегося в  
собственности муниципального округа  
Пресненский и принятого  
к бухгалтерскому учету  
администрацией муниципального  
округа Пресненский**

В соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 256н «Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», Уставом муниципального округа Пресненский, администрация муниципального округа Пресненский

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о выбытии основных средств – движимого имущества, находящегося в собственности муниципального округа Пресненский и принятого к бухгалтерскому учету администрацией муниципального округа Пресненский (Приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального округа Пресненский от 30 апреля 2019 года №165-П «Об утверждении Положения о порядке списания имущества (основных средств),

находящегося в муниципальной собственности и принятого к бухгалтерскому учету администрацией муниципального округа Пресненский».

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Московский муниципальный вестник».

4. Разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте муниципального округа Пресненский <https://presnyamo.ru/>.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности главного бухгалтера – начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Кoryгину О.А.

**Глава администрации**

**Л.А. Кормилицина**

**Положение о выбытии основных средств – движимого имущества, находящегося в собственности муниципального округа Пресненский и принятого к бухгалтерскому учету администрацией муниципального округа Пресненский**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года № 256н «Федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», приказа Министерства финансов Российской Федерации от 1 декабря 2010 года № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», приказа Министерства финансов Российской Федерации от 31 декабря 2016 года №257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», Устава муниципального округа Пресненский и определяет порядок выбытия основных средств – движимого имущества, находящегося в собственности муниципального округа Пресненский и принятого к бухгалтерскому учету администрацией муниципального округа Пресненский.

1.2. Настоящее Положение распространяется на выбытие основных средств – движимого имущества, находящегося в собственности муниципального округа Пресненский и принятого к бухгалтерскому учету администрацией муниципального округа Пресненский (далее – объекты основных средств) в следующих случаях:

прекращения его использования вследствие морального или физического износа;

нецелесообразности его дальнейшего использования;

непригодности, невозможности или неэффективности его восстановления;

уничтожении при авариях, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях;

хищения, недостачи или порчи, выявленных при инвентаризации; невозможности установления его местонахождения; частичного уничтожения (в том числе при выполнении работ по реконструкции, модернизации, дооборудованию).

## **2. Прекращение признания (выбытие с бухгалтерского учета) объектов основных средств**

2.1. При прекращении признания объектов основных средств в качестве активов администрацией муниципального округа Пресненский (далее – администрация) отражается выбытие с бухгалтерского учета объектов основных средств на соответствующих балансовых счетах бухгалтерского учета – по кредиту соответствующих балансовых счетов учета основных средств.

2.2. При принятии решения об отражении выбытия с бухгалтерского учета объекта основных средств администрацией применяются следующие критерии прекращения признания объекта основных средств:

администрация не несет расходов и не получает экономических выгод, извлечения полезного потенциала, связанных с распоряжением (владением и (или) использованием) объектом имущества, отраженного в бухгалтерском учете в составе основных средств;

величина дохода (расхода) от выбытия объекта основных средств имеет оценку;

прогнозируемые к получению экономические выгоды или полезный потенциал, связанные с объектом основных средств, а также прогнозируемые (понесенные) затраты (убытки), связанные с выбытием объекта основных средств, имеют оценку.

2.3. Признание объектов основных средств в бухгалтерском учете в качестве активов прекращается в случае выбытия объектов основных средств по основаниям, указанным в пункте 1.2 настоящего Положения.

## **3. Порядок выбытия.**

3.1. Для определения непригодности объектов основных средств к дальнейшему использованию, возможности, целесообразности и эффективности проведения их восстановительного ремонта, а также для оформления необходимой документации на выбытие объектов основных средств глава администрации издает распоряжение о постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов администрации, и утверждает ее состав из должностных лиц администрации (далее – комиссия).

3.2. В компетенцию комиссии входят:

осмотр имущества, подлежащего выбытию, с использованием данных бухгалтерского учета;

установление пригодности дальнейшего использования имущества, возможности и эффективности его восстановления;

установление причин списания имущества;

выявление лиц, по вине которых происходит преждевременное выбытие имущества, внесение предложений о привлечении этих лиц к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

определение возможности использования отдельных узлов, деталей, материалов списываемого имущества, их оценка исходя из справедливой стоимости, определение необходимости изъятия из объектов цветных и драгоценных металлов;

получение заключения от специализированной организации по утилизации имущества, акта об оказанных услугах по уничтожению имущества, составление акта приема-сдачи имущества для утилизации;

проверка данных бухгалтерского учета по имуществу, предлагаемому к выбытию;

составление ведомости выбытия основных средств – движимого имущества, находящегося в собственности муниципального округа Пресненский и принятого к бухгалтерскому учету администрацией (по форме согласно приложению к настоящему Положению).

3.3. При невозможности самостоятельного определения комиссией пригодности дальнейшего использования имущества, возможности и эффективности его восстановления должны привлекаться соответствующие специалисты. Техническая экспертиза объектов основных средств, подлежащих выбытию, проводится независимыми экспертами (специализированными организациями), имеющими документально подтвержденную квалификацию для проведения технической экспертизы по соответствующему типу объектов.

Результаты экспертизы оформляются актом. Акт составляется на каждый объект основных средств, подлежащий выбытию. В Акте указывается наименование объекта, год выпуска, инвентарный номер, балансовая и остаточная стоимость, причины и характер неисправности, обоснование нецелесообразности ремонта.

3.4. При выбытии объектов основных средств, пришедших в непригодное состояние до истечения срока полезного использования в результате аварий, стихийных бедствий и иных чрезвычайных ситуаций (умышленного уничтожения, порчи, хищения и других), дополнительно представляются комиссии документы, подтверждающие указанные обстоятельства:

копия постановления о прекращении уголовного дела либо копия постановления об отказе в возбуждении уголовного дела, либо копия постановления (протокола) об административном правонарушении, материалы служебных проверок, проведенных в отношении виновных лиц, допустивших повреждение имущества;

копию постановления или приговора суда по факту умышленного уничтожения, порчи, хищения имущества (при их наличии);

копию акта об аварии, хищении, порче и других чрезвычайных ситуациях, выданного уполномоченным государственным органом;

акт о причиненных повреждениях, справка уполномоченных органов при возникновении стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций.

3.5. По итогам работы комиссия составляет ведомость выбытия объектов основных средств по форме согласно приложению к настоящему Положению.

На основании ведомости выбытия основных средств – движимого имущества, находящегося в собственности муниципального округа Пресненский и принятого к бухгалтерскому учету администрацией глава администрации издает распоряжение о выбытии объектов основных средств.

3.6. На основании распоряжения о выбытии объектов основных средств, комиссия составляет и подписывает акты о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) по форме 0504104 с указанием данных, характеризующих объект основных средств (год изготовления или постройки, время ввода в эксплуатацию, срок полезного использования, первоначальная стоимость и сумма начисленной амортизации, проведение переоценки, ремонта, причины выбытия с их обоснованием, состояние основных частей, деталей, узлов, конструктивных элементов). К оформленным актам прикладываются копии инвентарных карточек, составленных по форме 0504031.

Акты с приложениями представляются на утверждение главе администрации. На основании актов, утвержденных главой администрации структурное подразделение администрации, ответственное за ведение бухгалтерского учета, делает записи в регистрах бухгалтерского учета о снятии основных средств с учета в разделе «Отметки бухгалтерии о списании» и вносит сведения о выбытии в инвентарные карточки.

До реализации мероприятий, предусмотренных Актом о списании нефинансовых объектов (демонтаж, утилизация), объекты основных средств учитываются за балансом на счете 02 «Материальные ценности, принятые на хранение».

3.7. Утилизация объектов основных средств осуществляется специализированной организацией. Узлы (детали, составные части), поступающие в администрацию в результате утилизации объектов основных средств, принимаются к учету в составе материальных запасов по справедливой стоимости, если они пригодны к использованию администрацией.

Приложение  
к Положению о выбытии основных  
средств – движимого имущества,  
находящегося в собственности  
муниципального округа Пресненский  
и принятого к бухгалтерскому учету  
администрацией муниципального округа  
Пресненский

Форма

Ведомость  
выбытия основных средств – движимого имущества, находящегося в собственности  
муниципального округа Пресненский и принятого к бухгалтерскому учету  
администрацией муниципального округа Пресненский

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Наименование основного средства	Инвентарный номер	Год ввода в эксплу- атацию	Первоначаль- ная стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1.					

Постоянно действующая комиссия по поступлению и выбытию активов администрации муниципального округа Пресненский, назначенная распоряжением от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_ «Об утверждении постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов администрации муниципального округа Пресненский» в составе:

**Председатель комиссии:**

Ф.И.О. – должность

**Члены комиссии:**

Ф.И.О. – должность

Ф.И.О. – должность

Произвела осмотр объектов основных средств администрации муниципального округа Пресненский и приняла решение о выбытии основных средств по причине

\_\_\_\_\_  
Председатель  
комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка  
подписи)